

## **Algemene Voorwaarden Toussaint Zorg & Inkomen Adviseur**

### **Artikel 1: Toepasselijkheid algemene voorwaarden**

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Toussaint Zorg & Inkomen Adviseur, hierna te noemen opdrachtnemer, gedane aanbiedingen, offertes en acceptaties daarvan en/of door opdrachtnemer gesloten overeenkomsten waarbij opdrachtnemer zich verplicht tot het leveren van diensten, de uitvoering van een opdracht. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar de wederpartij bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden binden opdrachtnemer slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen opdrachtnemer en de wederpartij zijn overeengekomen.

Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden. opdrachtnemer is steeds bevoegd haar Algemene Voorwaarden te wijzigen. De wijzigingen van de voorwaarden zijn ook van toepassing op reeds gesloten overeenkomsten.

### **2. Zorgplicht**

Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van opdrachten van de opdrachtgever de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en zal daarbij naar beste vermogen met de belangen van de opdrachtgever rekening houden.

### **3. Inschakeling van derden**

3.1. opdrachtnemer is bevoegd om bij de uitvoering van de overeenkomst derden in te schakelen. opdrachtnemer zal bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met de wederpartij en bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden.

3.2. Indien opdrachtnemer informatie betreft van derden dan staat zij er voor in dat deze informatie afkomstig is uit door haar betrouwbaar geachte bronnen. Indien door een derde ten aanzien van door deze aan opdrachtnemer verstrekte informatie een voorbehoud wordt gemaakt, dan geldt dit voorbehoud ook ten aanzien van de wederpartij. opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van derden afkomstige onjuiste informatie.

### **4. Wijziging in de bevoegdheid van de opdrachtgever**

Wijziging in de bevoegdheid van de opdrachtgever of van zijn vertegenwoordigers of gemachtigden zullen, ook al heeft inschrijving daarvan in de openbare registers plaatsgevonden, tegenover opdrachtnemer eerst van kracht zijn nadat zij daarvan schriftelijk in kennis is gesteld.

### **5. Overeenkomst van dienstverlening**

De aan de opdrachtgever verzonden overeenkomst van dienstverlening zal gelden als vastlegging van hetgeen tussen partijen is overeengekomen tenzij de inhoud ervan binnen acht dagen na data van dit schrijven door de opdrachtgever schriftelijk is weerlegd. Na goedkeuring dient de opdrachtbevestiging voor akkoord getekend geretourneerd te worden.

## **6. Tussentijdse prijsverhoging ten gevolge van overheidsmaatregelen**

Indien na het moment van aanbidding of na het tot stand komen van de overeenkomst, belastingen, heffingen of andere lasten van overheidswege worden ingevoerd of verhoogd zullen deze aan de opdrachtgever worden doorberekend.

## **7. Kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden**

Opdrachtnemer zal de haar verstrekte opdrachten naar beste vermogen uitvoeren. Eventuele reclames ter zake de kwaliteit van de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden dienen binnen 14 dagen na het moment van gehele of gedeeltelijke uitvoering schriftelijk bij opdrachtgever te worden ingediend, bij gebreke waarvan de opdracht geacht wordt correct te zijn uitgevoerd.

## **8. Reclames betreffende facturen**

Reclames betreffende de door opdrachtnemer in rekening gebrachte bedragen dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen veertien dagen na data van de betreffende declaratie, schriftelijk door de opdrachtgever te zijn ingediend bij opdrachtnemer, bij gebreke waarvan de opdrachtgever geacht wordt de gedeclareerde bedragen te hebben geaccepteerd. Reclames geven geen recht op verrekening, noch op opschorting van de betaling.

## **9. Verzuim**

Ingeval de opdrachtgever de door opdrachtnemer verzonden factuur niet binnen dertig dagen na factuurdatum heeft betaald en er geen sprake is van een reclame in bovenomschreven zin, is door dit enkele feit, zonder dat er een nadere ingebrekestelling is vereist, de opdrachtgever in verzuim. De opdrachtgever die in verzuim is, is vanaf dat ogenblik over het openstaande factuurbedrag aan opdrachtnemer een rente verschuldigd van een procent per maand of gedeelte van een maand.

## **10. Prijzen, facturen en Betaling**

10.1. opdrachtnemer zal in verband met de door haar verrichte werkzaamheden en/of geleverde zaken periodiek facturen verzenden aan de wederpartij. De wederpartij is gehouden deze facturen binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen, zonder enige inhouding of verrekening. Als betalingsdatum geldt de datum van bijschrijving op de rekening van opdrachtnemer.

10.2. opdrachtnemer is bevoegd te verlangen dat de wederpartij een aanbetaling zal verrichten of nader te bepalen zekerheden zal stellen voordat opdrachtnemer met de uitvoering van de overeenkomst aanvangt. Een gelijke bevoegdheid bestaat indien opdrachtnemer reeds met de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen. Indien opdrachtnemer van de bevoegdheden in dit artikel gebruik maakt worden de betalingstermijnen van reeds door opdrachtnemer uitgebrachte facturen niet opgeschort.

10.3. Indien de wederpartij niet binnen 7 dagen na ontvangst van de factuur bezwaar maakt tegen de hoogte van het in rekening gebrachte bedrag, wordt zij geacht met de juistheid van de factuur in te stemmen. De dag na de factuurdatum wordt vermoed de datum te zijn waarop de wederpartij de factuur heeft ontvangen. Uit de boekhouding van opdrachtnemer blijkt – behoudens door de wederpartij te leveren tegenbewijs – wat partijen over en weer van elkaar te vorderen hebben.

10.4. Indien de wederpartij niet binnen de daarvoor gestelde termijn betaalt, is zij vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn een rentevergoeding van 1% per (gedeelte van een) maand verschuldigd over het uitstaande factuurbedrag. opdrachtnemer zal na het verstrijken van de betalingstermijn een aanmaning verzenden, vermeerderd met administratiekosten ad € 35,=, waarbij de wederpartij een tweede betalingstermijn van 7 dagen wordt gegund. Indien de wederpartij ook gedurende deze tweede termijn niet betaalt, is zij van rechtswege in verzuim en is zij – naast voldoening van de factuur – tevens vergoeding van alle buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten verschuldigd welke gesteld worden op een bedrag van 15% van de factuurwaarde, met een minimum van € 50,=, evenwel onverlet het recht van opdrachtnemer om volledige vergoeding van de genoemde kosten te vorderen.

10.5. Alle door opdrachtnemer genoemde prijzen zijn, tenzij anders vermeld, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege.

10.6. Tenzij schriftelijk anders bepaald, kan opdrachtnemer door haar gemaakte (reis- en verblijfs) kosten en kosten van derden die voor de uitvoering van de overeenkomst zijn ingeschakeld integraal doorbelasten aan de wederpartij.

10.7. Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan de wederpartij doorberekend. opdrachtnemer is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het sluiten van de overeenkomst stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van opdrachtnemer beïnvloeden.

## **11. Incassokosten.**

Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten van invordering wegens (gedeeltelijke) niet of niet-tijdige betaling komen ten laste van de opdrachtgever, tenzij hieronder anders is bepaald. De hoogte van buitengerechtelijke kosten van invordering zijn 15% van de hoofdsom met een minimum van € 150,-. De gerechtelijke kosten van rechtsbijstand die ter zake van een geschil tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer zijn gemaakt komen voor rekening van opdrachtnemer respectievelijk voor rekening van de opdrachtgever indien en voor zover zulks door de uitspraak van de rechter is bepaald. De kosten die opdrachtnemer in en buiten rechte moet maken indien opdrachtnemer wordt betrokken in procedures of geschillen tussen een opdrachtgever en een derde, komen voor rekening van de opdrachtgever. Onverminderd het hiervoor bepaalde, komen alle andere kosten die voor opdrachtnemer uit de relatie met de opdrachtgever voortvloeien binnen de grenzen van de redelijkheid voor rekening van de opdrachtgever.

## **12. Gevolgen van verzuim.**

In geval de opdrachtgever ten opzichte van opdrachtnemer in verzuim is heeft laatstgenoemde het recht de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht op te schorten tot het moment waarop de opdrachtgever het verzuim heeft hersteld.

## **13. Verminderde kredietwaardigheid van de opdrachtgever**

Mocht opdrachtnemer tijdens de looptijd van de aan haar verstrekte opdracht aanwijzingen ontvangen omtrent, gezien de omvang van de verstrekte opdracht, onvoldoende kredietwaardigheid dan heeft opdrachtnemer het recht de opdracht terug te geven, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever tot betaling voor reeds verrichte werkzaamheden, tenzij de opdrachtgever zorgdraagt voor vooruitbetaling dan wel adequate zekerheidstelling.

## **14. Annulering opdracht**

Vanaf het moment dat de opdracht van dienstverlening door de opdrachtgever is ondertekend en door opdrachtnemer retour is ontvangen, worden bij de opdrachtgever na annulering van de opdracht door de opdrachtgever- ongeacht de reden - alle aan onderhavige opdracht bestede uren in rekening gebracht. Het advies uurtarief dat hiervoor wordt gehanteerd bedraagt € 125,- (prijsniveau 2019, exclusief BTW) met een minimum van € 750,- (excl. BTW).

## **15. Overmacht**

15.1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor niet, niet juiste of niet tijdige uitvoering van aan haar verleende opdrachten, indien die het gevolg zijn van overmacht in de meest ruime zin van het woord. Onder overmacht wordt begrepen: ernstige storingen in het productieproces en anderszins, niet of niet tijdige levering door de door haar ingeschakelde geldverstrekkers of andere derden, door welke oorzaak dan ook, oorlog, oproer, epidemieën, natuurrampen, brand en andere calamiteiten, werkstaking, uitsluiting, maatregelen van overheidswege, voor zover deze omstandigheden directe gevolgen hebben voor een correcte uitvoering van de opdracht.

15.2. Zodra een onder 1 genoemde omstandigheid zich voordoet zal opdrachtnemer daarvan mededeling doen aan opdrachtgever.

15.3. Indien nakoming door opdrachtnemer tijdelijk onmogelijk is, is deze gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst zolang op te schorten, totdat de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet meer voordoet.

15.4. In geval van een blijvende overmacht situatie zal na ontvangst van de onder 2 bedoelde mededeling de overeenkomst, voor het nog niet uitgevoerde gedeelte, geacht te zijn ontbonden, onder de verplichting van de opdrachtgever om van opdrachtnemer af te nemen en haar te vergoeden het uitgevoerde gedeelte van de opdracht.

#### **16. Geen garanties met betrekking tot resultaten**

Hoewel opdrachtnemer de haar verstrekte opdrachten naar beste vermogen ten uitvoer brengt, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, verstrekt zij geen garanties met betrekking tot de resultaten van de door haar verrichte werkzaamheden, waaronder door haar verstrekte adviezen.

#### **17. Aansprakelijkheid**

17.1. Opdrachtnemer is op generlei wijze aansprakelijk en mitsdien nimmer verplicht tot vergoeding van schade, ontstaan hetzij door overschrijding van de levertijd, hetzij door gebreken aan het verstrekte advies. Opdrachtnemer is derhalve ook nooit verplicht tot vergoeding van bedrijfsschade of schade door derving van inkomsten en dergelijke, door welke oorzaak ook bij opdrachtgever ontstaan in verband met de door partijen gesloten overeenkomst, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van opdrachtnemer. In geen geval zal de aansprakelijkheid van opdrachtnemer verder strekken dan het door haar in verband met de uitvoering van de betreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium.

17.2. Opdrachtnemer is evenmin aansprakelijk voor fouten in de door de opdrachtgever verstrekte schriftelijke en/of mondelinge gegevens.

#### **18. Auteursrechtelijke bescherming**

18.1. De door opdrachtnemer uitgebrachte aanbieding, adviesplan, alsmede de door haar vervaardigde of verstrekte berekeningen, beschrijvingen, modellen en dergelijke blijven haar (intellectuele) eigendom, ongeacht of daarvoor kosten in rekening zijn gebracht. De informatie, die in een en ander ligt besloten c.q. ten grondslag ligt aan de berekeningsmethode en dergelijke, blijft exclusief voorbehouden aan opdrachtnemer, ook al zijn daarvoor kosten in rekening gebracht.

18.2. De opdrachtgever staat er voor in dat de in lid 1 bedoelde eigendommen, behoudens ter uitvoering van de overeenkomst, niet anders dan met schriftelijke toestemming van opdrachtnemer wordt gekopieerd, aan derden getoond, bekend gemaakt of gebruikt.

18.3. Indien opdrachtnemer na aanvaarding van een opdracht van opdrachtgever met een concreet voorstel komt, blijven de rechten op uitvoering van dit voorstel bij opdrachtnemer en staat het opdrachtgever niet vrij zonder toestemming van opdrachtnemer het concrete voorstel door derden te laten uitvoeren. Niet naleving van het in dit lid bepaalde betekent schending van het auteursrecht, althans het recht van industriële eigendom, aan opdrachtnemer toebehorende, waardoor opdrachtgever schadeplichtig wordt jegens opdrachtnemer. Deze schade wordt begroot op de door de derde gerealiseerde omzet met een minimum van € 2.500,-, onverminderd het recht van opdrachtnemer op aanvullende schadevergoeding.

#### **19. Bevoegde rechter**

Alle geschillen met betrekking tot enige overeenkomst en of ter zake van de uitleg van deze Algemene Voorwaarden zullen worden voorgelegd aan het Arrondissementsrechtbank van Amsterdam.

#### **20. Toepasselijk recht**

Op alle verhoudingen tussen opdrachtnemer en haar opdrachtgever zal uitsluitend Nederlands recht van toepassing zijn.

**21. Afwijkende bedingen**

Bedingen afwijkende van deze Algemene Voorwaarden kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.

**22. Deponering algemene voorwaarden**

Aan deze voorwaarden kan worden gerefereerd als Algemene Voorwaarden Toussaint Zorg & Inkomen Adviseur. Deze voorwaarden zijn gedeponerd bij de Kamer van Koophandel Amsterdam onder het nummer 61967262.

Toussaint Zorg & Inkomen Adviseur  
Sluisplein 58, 1191 GV OUDERKERK AAN DE AMSTEL  
ABNAMRO: NL06ABNA0400565153  
BTW: NL001126752B73